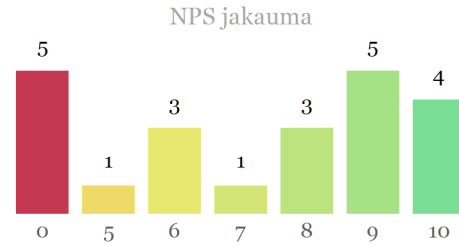
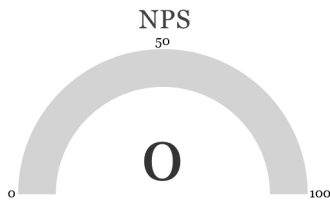


## 971 Sahapuisto 2025/Q3



Osa alue	Havaitut poikkeamat ja tai positiiviset havainnot	Toteutetut suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Viranomaisvalvonta (valvontakäynnit, saadut muistutukset)	Seurantajaksolla ei ole tehty valvontakäyntejä eikä vastaanotettu muistutuksia.	Ei tarvittavia toimenpiteitä.	Jatkuva seuranta (yksikönpäällikkö).
Henkilöstön riittävyys, henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen, sijaisten osuus, lopettaneiden työntekijöiden määrä	Henkilöstömitoitus tarkastelujaksolla on ollut toimintaan nähden riittävä ja yli sopimusten mukaisen vaateen. Linjasaneerauksen aiheuttaman asiakasmäärän laskun vuoksi kahdelle vakituiselle työntekijälle on tarjottu työtehtäviä toisista yksiköistä. Sijaisia on käytetty äkillisissä poissaoloissa tarpeen mukaan. Sijaisten saatavuus on ollut hyvä ja tuttuja sijaisia on saatu hyvin paikkaamaan puutteita. Uusi tiimiesihenkilö on aloittanut tehtävässään syyskuun alussa.	Mahdollisten uusien tuntityöntekijöiden perehdytystä tehostetaan ja perehdytys dokumentoidaan. Henkilöstön riittävyttä arvioidaan aktiivisesti arjessa	Jatkuva seuranta (yksikönpäällikkö, tiimiesihenkilö).
Riskienhallinta Vaaratapahtuma ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Poikkeamailmoituksia on seurantajaksolla tehty yhteensä 64 kappaletta.	Poikkeamailmoitukset käsitellään viikottain henkilöstön tiimipalaverissa ja käsittely kirjataan myös tiimipalaverimuistioihin.	Jatkuva seuranta, raportointi ja korjaavat toimet (tiimiesihenkilö, yksikönpäällikkö, työryhmä).
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö (omaohjaajatapaamisten toteutunut määrä)	Tarkastelujakson aikana yksikön jokaisen asukkaan kanssa on laadittu Sinimittari-arviointi, yhteensä 42 kpl. Omaohjaajatyöskentelyyn on kiinnitetty huomiota ja loppuvuoden osalta lisää kehittämistoimia tähän on suunniteltu. Ulkopuolisten yhteydenottoja tai ilmoituksia seurantajaksolla tehty 15 kpl, joista viisi koskenut häiriötä, kolme löydettyjä käyttövälineitä ja kolme melua. Loput koskeneet satunnaisia asioita. Ympäristökierroksia ajanjaksolla on tehty 111 kpl, joista noin puolet henkilökunta-avusteisesti.	Lisätään ohjaustyön laatua tehostetulla omaohjaajatyön seurannalla, moniammatillisella ongelmanratkaisulla sekä yhteisöllisen työskentelytavan tehostamisella. Jatketaan naapurustoyhteistyötä ja reagoidaan palautteisiin välittömästi.	Ohjaajatyön kehittämistoimet: loppuvuosi 2025 sekä toimintasuunnitelma 2026. Jatkuva seuranta (tiimiesihenkilö, yksikön päällikkö, työryhmä).
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, asiakkaan kohtelu	Yksikön asukkaille tehty asiakastytyväisyyskysely syyskuussa. Asukkaiden vastausprosentti kyselyyn oli 76% (n=22). Kokonaisarvio yksikön palvelusta oli 4,05 (asteikolla 1-5) eli hyvällä tasolla. Uudet, remontoitavat yhteisötilat asukkaille avautuivat syyskuussa ja näiden myötä myös yhteisöllisyyttä yksikössä pyritään lisäämään.	Asiakastytyväisyyskyselystä nousseet kehittämistarpeet, kuten palvelun hyödyllisyyden ja ymmärrettävyyden lisääminen sekä kokonaisvaltainen välittämisen kokemus, lisätään loppuvuoden kehittämisuunnitelmaan sekä vuoden 2026 toimintasuunnitelmaan.	Ohjaajatyön kehittämistoimet: loppuvuosi 2025 sekä toimintasuunnitelma 2026. Jatkuva seuranta (tiimiesihenkilö, yksikön päällikkö, työryhmä).
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojatietosuojaan ja -turvaan liittyvät poikkeamat	Seurantajaksolla ei ole tehty valvontakäyntejä eikä vastaanotettu muistutuksia.	Jatketaan tietosuojajohteistusten mukaista työtapaa.	Jatkuva seuranta (työryhmä, tiimiesihenkilö, yksikönpäällikkö).