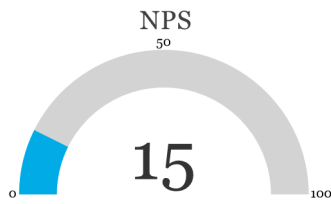
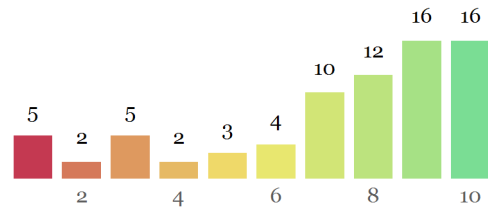


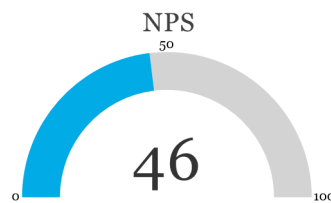
## 852 Pessi 2026/Q1



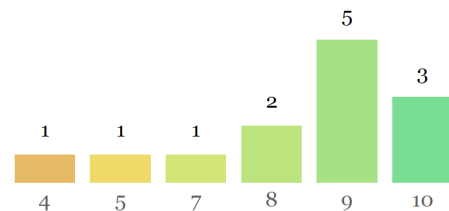
NPS jakauma



## 852 PessiX



NPS jakauma



Osa alue	Havaitut poikkeamat ja tai positiiviset havainnot	Toteutetut suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuhenkilö
Viranomaisvalvonta (valvontakäynnit, saadut muistutukset)	Palvelunjärjestäjän ohjaus- ja valvontakäynti 3.3.2026. Ohjaus- ja valvontakäynti painottui asiakastyön toteutumiseen Pessissä ja Pessixissä ja siihen sisältyi palvelunjärjestäjän tekemä asiakashaastattelu.	Palvelu vastaa Helsingin kaupungin tuetun asumisen palvelukuvausta. Yksikön toiminta on asianmukaista ja hyvin organisoitua, ja yksikössä huolehditaan asiakkaiden asiakas- ja potilasturvallisuudesta sekä tuotettavan palvelun laadusta. Käydään ohjaus- ja valvontakäynnin palaute läpi työryhmän kanssa ja jatketaan toiminnan asiakaslähtöistä kehittämistä. Otetaan käyttöön arkiähtöisiä laatumittareita ja -tavoitteita, joiden avulla voidaan vahvistaa esim. asukkaiden saaman palvelun yhdenvertaisuuden toteutumista.	Esihenkilöt ja työryhmä. Jatkuva toiminnan asiakaslähtöinen kehittäminen ja arviointi suunnitelman mukaisesti.
Henkilöstön riittävyys, henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen, sijaisten osuus, lopettaneiden työntekijöiden määrä	Sopimuksen mukainen henkilöstömitoitus ylittyy. Henkilöstön riittävyys turvattu omilla kuukausipalkkalaisilla ja tuntipalkkalaisilla.	Konsernin sisäisiä henkilöstömuutoksia tehty, kesätyöntekijärekrytoinnit aloitettu ja uusia sijaisia aloittanut seurantajakson aikana. Toimintaterapeutti aloittanut Pessin, Pessixin ja Somixin välillä täydellä työajalla (aikaisemmin 50% työajasta). Henkilöstön riittävyttä arvioidaan ja seurataan aktiivisesti. Laadukkaaseen perehdytykseen panostettu ja perehdytyksen sisällön kehittäminen aloitettu seurantajakson aikana, ja kehittäminen jatkuu edelleen.	Tiimiesihenkilöt: Henkilöstöressurssien aktiivinen seuranta ja arviointi  Koko työryhmä: Laadukas perehdytys, perehdytyksen sisällön kehittämisestä vastuussa sovitut työntekijät + esihenkilöt.

Riskienhallinta  
Vaaratapahtuma  
ilmoitukset, henkilöstön  
epäkohtailmoitukset

Ei epäkohtailmoituksia. Poikkeamatilanteita yhteensä (Pessi ja Pessix) 336 kpl, määrä edellisestä seurantajaksosta kasvanut yhdellä. Poikkeamatilanteiden määrään vaikuttaa mahdollisesti asiakaskunnan kasvavat haasteet ja huonovointisuus. Seurantajakson aikana korostui terveydentilaan ja käyttäytymiseen liittyvät tilanteet.

Naapurustoilmoituksia vastaanotettu (Pessi, Pessix, Somix + Mäkelänkatu) yhteensä 3 kpl.

Poikkeamailmoitusten käsittelyprosessia kehitetty, ja otettu käyttöön Roidu-järjestelmä.  
Poikkeamailmoitukset käsitellään työryhmän kanssa viikoittaisissa tiimipalaverissa.  
Yksikön siivoustasossa ilmennyt puutteita, jonka vuoksi siivousjärjestelyihin tehty muutoksia. Yksikön siivoussuunnitelma päivitetty seurantajakson aikana.

Naapurusto- ja ympäristötyön suunnitelma päivitetty.

Turvallisuuskoulutus henkilöstölle koko työryhmän kehittämissä päivässä huhtikuussa.

Viikottaiset tiimipalaverit ja jatkuva toiminnan tarkastelu sekä kehittäminen: Esihenkilöt ja koko työryhmä. Yksikönpäällikön ja kiinteistöpäällikön säännölliset palaverit kiinteistöasioissa.

Palvelun sisältö  
Palveluiden  
saavutettavuus,  
saatavuus ja muu sisältö  
(omaohjaajatapaamisten  
toteutunut määrä)

Sinimittareita päivitetty yhteensä 101 kpl (Pessi 87 kpl, Pessix 13 kpl), ja luotu 7 uutta (Pessi). Omaohjaajatapaamisia lisättiin seurantajakson aikana, ja tavoitteellista työskentelyä pyritti lisäämään. Yhteisökokoukset on pidetty viikoittain. Asukkailla kerroksittain järjestettävät kerroskahvit toteutuivat seurantajakson aikana suunnitellusti.

Säännölliset one-to-one - keskustelut ja "siniset päivät" vahvistavat omaohjaajatöskentelyä, niitä jatketaan. Omaohjaajuutta sekä asukastyötä kehitetään edelleen tulevilla seurantajaksolla aktiivisesti, kehitystä tehdään koko konsernissa.

Asukkaiden yhdenvertaisuuden toteutumisen seurantaa ja sen tavoitteita luodaan seurantajakson aikana (osana kerrospalavereita).

Asukkaiden toiveiden mukaista toimintaa pyritään järjestämään mahdollisuuksien mukaan yhteisien tilaisuuksien kautta. Kerroskahvit pyritään järjestämään säännöllisesti kaikissa asuinkerroksissa kerran kvartaaleittain. Kerroskahveille osallistuu kerroksen työntekijät sekä asukkaat ja tavoitteena kerroskahvien yhteydessä on suunnitella kerroksen yhteistä toimintaa yhteisöllisyyden edistämiseksi.

Koko työryhmä: Asukastyön laatuun ja saatavuuteen panostaminen sekä toiminnan kehittäminen. Säännöllisten kerroskahvien järjestäminen kaikissa asuinkerroksissa.

Tiimiesihenkilöt: Säännölliset one-to-one-keskustelut, joissa keskiössä omaohjaajuus, ja laadukkaan asukastyön toteutuminen.

Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet  
Asiakkaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, asiakkaan kohtelu

Ei muistutuksia seurantajaksolla.

Asukastytytyväisyyskyselyn tulokset: Pessi NPS: 15 (noussut 9 -> 15), vastaajia 75/94 = täyttöaste 80 %. Pessix NPS: 46 (laskenut 55 -> 46), vastaajia 13/13 = täyttöaste 100 %. Pessin ja Pessixin vastausprosentti yhteensä 83 % ja NPS 19 (noussut 16 -> 19). Avoimista vastauksista nousi esiin ulkopuolisten aiheuttamat häiriöt asumisessa, vastauksissa korostui positiivisena ystävällisyys, omaohjaajat/henkilökunta: ”kokemukseen vaikutti eniten työntekijät, joilla on kutsumus työhönsä”, ystävät, avun saanti ja yleinen hyvä ilmapiiri.

Asukkaat osallistuvat työtoimintaan aktiivisesti: Seurantajakson aikana (Pessi, Pessix ja Somix) yhteensä 49 asukasta on osallistunut työtoimintaan, ja työtehtäviä on tehty yhteensä 1163 kpl. Työtoimintaan sisältyi siivous-, keittiö-, ympäristö-/naapurusto-, remontti- sekä raivaus/siivoustyötä. Naapurusto- ja ympäristökierroksia on tehty asukkaiden kanssa tai toimesta (Pessi, Pessix ja Somix) yhteensä 90 kpl.

Asukaskokemuskyselyn tulokset käydään läpi henkilökunnan sekä asukkaiden kanssa, jotta toimintaa voidaan kehittää palautteen perusteella kohdennetusti.

Koko työryhmä ja esihenkilöt: Toiminnan kehittämisen jatkaminen sekä arviointi. Asukastytytyväisyyskyselyiden läpikäynti työryhmän sekä asukkaiden kanssa (huhtikuun aikana)

Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja (tietosuojan ja -turvaan liittyvät poikkeamat)

Yksi tietoturvapojkeama, joka ei sisältänyt potilas- tai asiakastietoja.

Yksikössä varauduttu tulevaan Kanta-siirtymään mm. ohjeistamalla työryhmää hankkimaan sotekortit ja Doma 2.0 käytön harjoittelulla.

Jokainen työntekijä hankkii sotekortin työnantajan ohjeiden mukaisesti.

Doma 2.0 käyttöönotto yksikössä tulevan seurantajakson aikana.

Panostetaan laadukkaaseen kirjaamiseen, ja aloitetaan osallistavan kirjaamisen pilotointia mahdollisuuksien mukaan.

Sotekortin hankinta 31.8.2026 mennessä, jokainen työntekijä henkilökohtaisesti vastuussa sotekorttinsa hankinnasta ajallaan.

Doma 2.0 otetaan kokonaan käyttöön 4.5.2026 alkaen, koko työryhmä vastuussa käyttöönotosta.