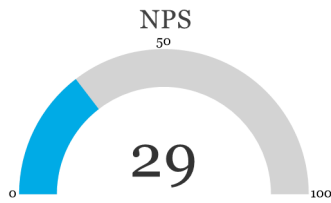
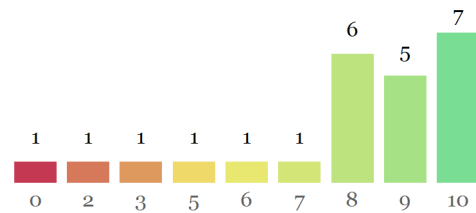


560 Vuorelan asumispalveluyksikkö 2025/Q3



NPS jakauma



Osa alue	Havaitut poikkeamat ja tai positiiviset havainnot	Toteutetut suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Viranomaisvalvonta (valvontakäynnit, saadut muistutukset)	Yksikössä ei ole tarkasteluajankohtana toteutettu valvontakäyntejä, eikä saatu muistutuksia.		
Henkilöstön riittävyys, henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen, sijaisten osuus, lopettaneiden työntekijöiden määrä	Henkilöstön riittävyys ja mitoitus tarkastelujaksolla on ollut sopimusten mukainen ja toimintaan nähden riittävä. Sijaisia on käytetty niin ennakoivasti kuin äkillisissä poissaoloissa tarpeen mukaan. Sijaisten saatavuus on ollut hyvä. Tarkastelujaksolla ei ole ollut työntekijävaihtuvuutta.		
Riskienhallinta Vaaratapahtuma ilmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Poikkeamailmoituksia on tehty tarkastelujaksolla yhteensä 52 kpl.	Kaikki poikkeamailmoitukset on käyty työryhmän viikkopalaverissa läpi. Poikkeamailmoitusten asiat on viety työntekijöiden toimesta sovitusti tiimipalaverimuistioon.	
Palvelun sisältö Palveluiden saavutettavuus, saatavuus ja muu sisältö (omaohjaajatapaamisten toteutunut määrä)	Palveluita on toteutettu palvelun ostajan palvelunkuvausten mukaisesti. Jokaiselle asiakkaalle on nimetty omaohjaaja. Asiakkaille on tehty viikoittain kotikäynti. Tarkastelujaksun aikana jokaisen asiakkaan kanssa on täytetty Sinimittari-arviointi. Palvelussa on toteutettu viikko-ohjelman mukaista, yhteisöllisyyttä ja toimintakykyä tukevaa toimintaa.		
Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet Asiakkaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, asiakkaan kohtelu	Tarkastelujaksun loppuvaiheessa on toteutettu asiakastytyväisyyskysely, johon kaikilla yksikön asukkailla on ollut mahdollisuus vastata. Tarkastelujaksolla toteutetun kyselyn NPS lukema on noussut edellisellä tarkastelujaksolla toteutetusta kyselystä 20->29 asumisyksikön puolella ja ensisuojaassa 57 -> 75. Muiltaosin kyselyn eri osa-alueissa ei ole merkittäviä muutoksia kumpaankaan suuntaan. Asiakaspalautetta on kerätty palautelaatikon avulla, jota kautta palautetta ei ole tullut. Asukkaat ovat olleet suunnittelemassa yksikön arkea yhteisökokouksissa.	Asiakastytyväisyyskyselyt käydään työryhmän viikkopalaverissa läpi ja asiakastytyväisyyskyselyn vastausten perusteella suunnitellaan tarvittavia kehittämistoimia.	Lokakuu 2025, tiimiesihenkilö ja yksikönpäällikkö
Asiakas- ja potilastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja (tietosuojaan ja -turvaan liittyvät poikkeamat)	Tarkastelujaksolla ei ole ollut tietosuojaan- ja turvaan liittyviä poikkeamia. Tarkastelujaksolla työryhmässä on aloitettu Domacare 2.0 ohjelman käyttöönottoon perehtyminen asiakastietojen tulevan Kanta-siirtymän varmistamiseksi.	Domacare 2.0 ohjelman käyttöönoton jatkaminen.	Lokakuu 2025, yksikönpäällikkö